****

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ГОРОД НОВОТРОИЦК ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## \_\_17.12.2015\_\_\_\_\_\_\_ г. Новотроицк № \_2430-п\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новотроицк от 18.08.2014 №1398 – п

В целях дальнейшего совершенствования работы с муниципальными программами муниципального образования город Новотроицк, в соответствии с п.2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 28, 38 Устава муниципального образования город Новотроицк Оренбургской области:

1. В постановление администрации муниципального образования город Новотроицк от 18.08.2014 № 1398 – п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк» (далее по тексту постановление) внести следующие изменения:

* 1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в ранее утвержденные муниципальные программы, приведенные в соответствии с настоящим постановлением утверждаются до 1 апреля 2016 года.

3. Отделу по связям с общественностью администрации муниципального образования город Новотроицк (Рогожина Н.Ф.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в городской газете «Гвардеец труда» и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования город Новотроицк [www.novotroitsk.org](http://www.novotroitsk.org).ru в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы муниципального образования финансово-экономической политике Китибаеву Б.Т.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в городской газете «Гвардеец труда».

Первый заместитель главы муниципального

образования город Новотроицк В.А. Немашкалов

Верно. Главный специалист отдела

организационно-контрольной

работы и делопроизводства Н.В. Суфиярова

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования город Новотроицк

от 17.12.2015 № 2430-п

ПОРЯДОК

разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк

(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, муниципальных программ, порядок формирования и реализации муниципальных программ, порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк, а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Понятия и положения, используемые в Порядке:

1.2.1. Муниципальная программа муниципального образования город Новотроицк (далее – программа) – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решений социально-экономического развития и безопасности муниципального образования город Новотроицк.

1.2.2. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется структурным подразделением администрации муниципального образования город Новотроицк, определенным администрацией муниципального образования город Новотроицк в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель), совместно с иными заинтересованными органами администрации муниципального образования город Новотроицк – соисполнителями муниципальной программы (далее – соисполнители) и или участниками муниципальной программы.

1.2.3. Муниципальная программа может включать подпрограммы.

1.2.4. Подпрограммы муниципальной программы (далее – подпрограммы) направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Каждая подпрограмма оформляется отдельным приложением к муниципальной программе.

1.2.5. Внесение изменений в подпрограмму осуществляется ответственным исполнителем по согласованию с соисполнителями и участниками, либо соисполнителем – по согласованию с ответственным исполнителем и участниками путем внесения изменений в муниципальную программу постановлением администрации муниципального образования город Новотроицк о внесении изменений в муниципальную программу.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальные программы разрабатываются для достижения приоритетов и целей социально-экономического развития Оренбургской области, социально-экономического развития муниципального образования город Новотроицк, определенных в Программе стратегии развития муниципального образования город Новотроицк до 2020 года и на период до 2030 года, прогнозе социально-экономического развития муниципального образования город Новотроицк, бюджетном прогнозе муниципального образования город Новотроицк на долгосрочный период.

При формировании муниципальных программ могут учитываться цели, задачи, и мероприятия государственных программ Оренбургской области, реализуемых в соответствующих сферах на территории муниципального образования город Новотроицк.

Для муниципальной программы формируется одна цель, которая должна соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития муниципального образования город Новотроицк в соответствующей сфере и определять конечные результаты реализации муниципальной программы.

2.2. Муниципальная программа (подпрограмма) содержит:

2.2.1. Паспорт муниципальной программы (подпрограммы) по Формам № 1, 2, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.2.2. Характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования город Новотроицк.

В данном разделе должна содержаться информация о текущем состоянии соответствующей сферы, прогноз ее развития с указанием и анализом основных показателей реализации муниципальной программы.

2.2.3. Описание приоритетов политики муниципального образования город Новотроицк в сфере реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Приоритеты указываются в соответствии с Программой стратегии развития муниципального образования город Новотроицк до 2020 года и на период до 2030 года, прогнозом социально-экономического развития муниципального образования город Новотроицк, бюджетным прогнозом муниципального образования город Новотроицк на долгосрочный период.

2.2.4. Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы).

В разделе должно содержаться описание системы плановых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы), которые должны характеризовать ход ее реализации, решение задач и достижение цели муниципальной программы (подпрограммы).

Показатели (индикаторы) должны содержать данные государственного статистического наблюдения, отчетов ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальной программы, иметь количественное значение, отражать качественные и (или) количественные показатели выполнения муниципального задания (при наличии).

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы (подпрограммы) и их значения приводятся по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.2.5. Перечень основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Наименования основных мероприятий не могут дублировать наименование целей и задач муниципальной программы (подпрограммы).

В рамках одного основного мероприятия объединяются различные по характеру мероприятия (в том числе мероприятия по осуществлению инвестиций, закупке товаров, работ, услуг, оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), и другие).

При формировании расходов местного бюджета в качестве отдельных основных мероприятий выделяются мероприятия, предусматривающие:

- обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, муниципальными казенными учреждениями, подведомственными главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования город Новотроицк;

- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) по каждой субсидии или группе субсидий;

- исполнение публичных нормативных обязательств (или групп обязательств);

- осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

- участие в уставных капиталах организаций.

Основные мероприятия оформляются в виде приложения с ожидаемым непосредственным результатом по форме согласно [приложению](#sub_1300) № 3 к настоящему Порядку.

2.2.6. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы (подпрограммы) за счет средств местного бюджета с расшифровкой по главным распорядителям бюджетных средств, подпрограммам (при наличии), основным мероприятиям, а также по годам реализации муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.3. В случае предъявления органом исполнительной власти Оренбургской области особых требований к структуре муниципальной программы, разрабатываемой в сфере компетенции органа исполнительной власти Оренбургской области и претендующей на софинансирование ее мероприятий из областного бюджета, в структуре муниципальной программы по согласованию с отделом перспективного развития и экономического мониторинга и финансовым управлением администрации муниципального образования город Новотроицк допускаются отступления от требований, установленных настоящим Порядком.

2.4. При необходимости муниципальная программа может содержать иные разделы по формам, согласованным с отделом перспективного развития и экономического мониторинга и финансовым управлением администрации муниципального образования город Новотроицк.

2.5. При подготовке муниципальной программы (внесении изменений в муниципальную программу в части изменения срока реализации муниципальной программы, новых подпрограмм) представляется дополнительный и обосновывающий материал, согласованный с соисполнителями и утвержденный ответственным исполнителем, состоящий из следующих разделов:

2.5.1. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий (при оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) в рамках муниципальной программы) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

2.5.2. Сведения об основных мерах правового регулирования.

В качестве мер правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы приводятся обоснование изменений правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы (если таковые планируются), их основные положения и ожидаемые сроки принятия необходимых нормативных правовых актов органов местного самоуправления по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

3. Разработка и утверждение муниципальной программы

3.1. Разработка муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

3.2. Ответственным исполнителем готовится проект постановления администрации муниципального образования город Новотроицк об утверждении муниципальной программы, приложением к которому является разработанная муниципальная программа (далее - проект муниципальной программы).

3.3. Не позднее 5 октября года, предшествующего году начала реализации программы, направляет проект муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) на согласование в отдел перспективного развития и экономического мониторинга, финансовое управление администрации муниципального образования город Новотроицк и иным заинтересованным органам и службам в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

В отдел перспективного развития и экономического мониторинга направляется проект муниципальной программы (изменений в муниципальную программу), согласованный со всеми соисполнителями. В случае если проект муниципальной программы не согласован с соисполнителями, к нему прилагаются замечания соисполнителей.

Согласование проекта муниципальной программы с финансовым управлением производится после его согласования с отделом перспективного развития.

3.4. Проект муниципальной программы подлежит публичному обсуждению через его публикацию в сети Интернет на [официальном](garantF1://27452898.17) сайте администрации муниципального образования город Новотроицк.

Для этого ответственный исполнитель муниципальной программы после согласования с отделом перспективного развития и экономического мониторинга обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального образования город Новотроицк в сети Интернет:

- проекта муниципальной программы;

- наименования и почтового адреса органа, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы, в том числе адреса электронной почты, на которые предлагается направлять замечания и предложения по проекту муниципальной программы;

- срока окончания приема замечаний и предложений по проекту муниципальной программы, который не должен быть менее 10 календарных дней после его публикации на официальном сайте администрации муниципального образования город Новотроицк в сети Интернет.

3.5. Внесение изменений в муниципальную программу (подпрограмму) осуществляется ответственным исполнителем по согласованию с соисполнителями, либо соисполнителем - по согласованию с ответственным исполнителем, в порядке, установленном для разработки и утверждения муниципальной программы.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Новотроицк и за счет иных средств, не запрещенных нормами действующего законодательства (далее - иные средства). Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете муниципального образования город Новотроицк на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, и внесение изменений в ранее утвержденные муниципальные программы в части дополнения новыми мероприятиями, реализация которых планируется в очередном году, подлежат утверждению в срок не позднее 20 календарных дней до дня внесения в городской Совет депутатов муниципального образования город Новотроицк проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете муниципального образования город Новотроицк на очередной финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления указанного решения в силу.

4.4. В случае принятия муниципальных программ (подпрограмм), мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), финансовое обеспечение которых предусматривается в текущем финансовом году, их финансовое обеспечение за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Новотроицк осуществляется исходя из возможностей местного бюджета.

4.5. Внесение изменений в муниципальную программу в течение финансового года в части уточнения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение ее реализации производится, если планируемые изменения бюджетных ассигнований приводят к изменению целевых показателей (индикаторов). В конце текущего года (в срок не позднее 25 декабря) муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с утвержденными объемами бюджетных ассигнований на ее финансовое обеспечение.

В ходе исполнения бюджета показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы, в том числе подпрограмм и основных мероприятий, могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета по решению руководителя финансового органа в соответствии с бюджетным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новотроицк и (или) порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета.

4.6. Проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в ранее утвержденные муниципальные программы в текущем финансовом году утверждаются до 25 декабря текущего финансового года.

5. Реализация муниципальных программ и оценки ее эффективности

5.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

5.2. В целях осуществления контроля реализации муниципальных программ и подпрограмм ответственные исполнители совместно с соисполнителями проводят ежеквартальный мониторинг реализации муниципальных программ и входящих в них подпрограмм.

5.3. Ответственный исполнитель:

а) ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в отдел перспективного развития и экономического мониторинга согласованные с финансовым управлением отчеты по формам № 1, № 2 согласно приложению № 7 к настоящему Порядку, заполненные нарастающим итогом с начала финансового года;

б) подготавливает годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее – годовой отчет) и представляет его в отдел перспективного развития и экономического мониторинга в срок не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом;

в) подготавливает доклад в виде пояснительной записки по муниципальной программе, срок реализации которой завершается в отчетном году, о выполнении муниципальной программы за весь период ее реализации;

г) несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы.

5.4. Соисполнители:

а) представляют в установленный срок ответственному исполнителю информацию о ходе реализации мероприятий подпрограмм, отдельных мероприятий, в реализации которых принимают участие;

б) представляют в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и подготовки годовых отчетов;

в) несут ответственность за достижение показателей подпрограмм и отдельных мероприятий, в реализации которых принимают участие.

5.5. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы, а также подпрограмм муниципальной программы (далее - годовой отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

5.6. Годовой отчет содержит:

а) конкретные результаты, достигнутые за отчетный год, и перспективы развития в виде пояснительной записки;

б) согласованные с финансовым управлением показатели по формам № 1, № 2, № 3 согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

в) оценку эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

г) доклад в виде пояснительной записки по муниципальной программе, срок реализации которой завершается в отчетном году, о выполнении муниципальной программы за весь период ее реализации.

5.7. Отдел перспективного развития и экономического мониторинга ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, разрабатывает сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ (подпрограмм) за отчетный год и в течение 10 рабочих дней организует его размещение на [официальном сайте](garantF1://27452898.17) администрации муниципального образования город Новотроицк в сети Интернет.

5.8. По результатам проведенной оценки администрацией муниципального образования город Новотроицк может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении ранее утвержденной муниципальной программы начиная с очередного финансового года.

В случае принятия администрацией муниципального образования город Новотроицк решения о продолжении реализации муниципальной программы с низкой оценкой эффективности в такую программу в обязательном порядке вносятся изменения в части корректировки мероприятий и целевых показателей (индикаторов), а также ресурсного обеспечения.

Начальник отдела перспективного

развития и экономического мониторинга Ю.В. Китова

Приложение № 1

к Порядку разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк

Форма № 1

# **ПАСПОРТ муниципальной программы муниципального образования город Новотроицк «Наименование муниципальной программы» (далее - программа)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы |  |
| Соисполнители программы |  |
| Участники программы |  |
| Подпрограммы программы |  |
| Цели программы |  |
| Задачи программы |  |
| Целевые индикаторы и показатели программы |  |
| Сроки реализации программы |  |
| Объемы бюджетных ассигнований программы с разбивкой по годам |  |

Форма № 2

# **ПАСПОРТ подпрограммы «Наименование подпрограммы» муниципальной программы муниципального образования город Новотроицк**

# **«Наименование муниципальной программы» (далее - подпрограмма)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы |  |
| Соисполнители подпрограммы |  |
| Участники подпрограммы |  |
| Цели подпрограммы |  |
| Задачи подпрограммы |  |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы |  |
| Сроки реализации подпрограммы |  |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы с разбивкой по годам |  |

Приложение № 2

к Порядку разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк

# **ПЕРЕЧЕНЬ целевых индикаторов муниципальной программы (подпрограммы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей | | | | |
| отчетный год | текущий год | очередной год (первый год планового периода) | … | последний год реализации программы |
| Муниципальная программа | | | | | | | |
| 1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |
| 2. | …… |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма № 1 | | | | | | | |
| 1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |
| 2. | …… |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1 | | | | | | | |
|  | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Порядку разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк

# **ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер и наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Ожидаемый непосредственный результат  (краткое описание) |
| Подпрограмма № 1 | | | |
| 1. | Основное мероприятие 1.1 |  |  |
| 2. | Основное мероприятие 1.2 |  |  |
| … |  |  |  |
| Подпрограмма № 2 | | | |
| 1. | Основное мероприятие 2.1 |  |  |
| 2. | Основное мероприятие 2.2 |  |  |
| … |  |  |  |

Приложение № 4

к Порядку разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы

(подпрограммы)

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия | Главный распорядитель бюджетных средств | Код бюджетной классификации | | | Объем бюджетных ассигнований | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | очередной год | первый год планового периода | второй год планового периода | …. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Муниципальная программа |  | Всего, в том числе: | х | х | х |  |  |  |  |
|  |  |  | ….. |  | х | х |  |  |  |  |
| 1.1. | Подпрограмма № 1 |  | Всего, в том числе: | х | х | х |  |  |  |  |
|  |  |  | ….. |  | х | х |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Основное мероприятие 1.1 |  | Всего, в том числе: | х | х | х |  |  |  |  |
|  |  |  | ….. |  | х | х |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Основное мероприятие 1.2 |  | Всего, в том числе: | х | х | х |  |  |  |  |
|  |  |  | ….. |  | х | х |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Порядку разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк

ПРОГНОЗ

сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, основного мероприятия | Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) | | | Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)  тыс. рублей | | |
| первый год  реализации | ….. | последний  год  реализации | первый год  реализации | ….. | последний  год  реализации |
| Наименование услуги и ее содержание: |  |  |  |  |  |  |
| Показатель объема услуги (работы): |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма № 1 |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |  |
| ……. |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма № 2 |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 6

к Порядку разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк

СВЕДЕНИЯ

об основных мерах правового регулирования

в сфере реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель и соисполнитель | Ожидаемые сроки принятия |
| Подпрограмма № 1 | | | | |
| Основное мероприятие 1.1 | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 7

к Порядку разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город

Форма № 1

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований местного

бюджета на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Главный распорядитель бюджетных средств | Код бюджетной классификации | | | Расходы (тыс. рублей) | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | утверждено сводной бюджетной росписью на  1 января отчетного года | утверждено сводной бюджетной росписью на отчетную дату | утверждено в муниципальной программе на отчетную дату | кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа |  | всего, в том числе: | х | х | х |  |  |  |  |
| … |  | х | х |  |  |  |  |
| Подпрограмма № 1 |  | всего, в том числе: |  | х | х |  |  |  |  |
| … |  | х | х |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  | всего, в том числе: |  | х | х |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  | всего, в том числе: |  | х | х |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

Форма № 2

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей

(индикаторов) муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей (индикаторов) | | | Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии) |
| год, предшествующий отчетному (текущему) году | отчетный год | |
| план | факт на отчетную дату <\*> |
| Муниципальная программа | | | | | | |
| 1 | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма муниципальной программы | | | | | | |
| … | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |

<\*> если при предоставлении ежеквартального отчета невозможно предоставить фактические значения по отдельным показателям, по ним предоставляются прогнозные данные

Форма № 3

ОТЧЕТ

о выполнении сводных показателей

муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) муниципальными учреждениями

по муниципальной программе

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы, основного мероприятия | Значение показателя объема услуги | | Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (тыс. рублей) | | |
| план | факт | сводная бюджетная роспись на  1 января отчетного года | сводная бюджетная роспись на  31 декабря отчетного года | кассовое исполнение |
| Наименование услуги и ее содержание: |  |  |  |  |  |
| Показатель объема услуги: |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма № 1 |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма № 2 |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Приложение № 8

к Порядку разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования город Новотроицк

# **ОЦЕНКА**

# **эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя |
| Общее количество индикаторов результативности, запланированных к достижению в отчетном году () | ед. |  |
| Количество индикаторов результативности, фактически достигнутых в отчетном году () | ед. |  |
| Плановая сумма бюджетных ассигнований на реализацию Программы (подпрограммы) в отчетном году () | тыс. рублей |  |
| Кассовые расходы на реализацию Программы (подпрограммы) в отчетном году () | тыс. рублей |  |

Оценка эффективности муниципальной программы (подпрограммы):

.

Оценка бюджетной эффективности муниципальной программы (подпрограммы):

.

Итоговая оценка эффективности муниципальной программы (подпрограммы):

.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается:

- высокой, если значение итоговой оценки эффективности муниципальной программы (подпрограммы) составляет не менее 90%;

- средней, если значение итоговой оценки эффективности муниципальной программы (подпрограммы) составляет не менее 80%, но менее 90%;

- удовлетворительной, если значение итоговой оценки эффективности муниципальной программы (подпрограммы) составляет не менее 70%, но менее 80%.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается неудовлетворительной.