

**Отчет**  
**о мероприятиях по противодействию коррупции**  
**проведенных в муниципальном автономном учреждении**  
**муниципального образования город Новотроицк**  
**«Многофункциональный центр предоставления государственных и**  
**муниципальных услуг» (МАУ МФЦ г.Новотроицк)**  
**за второе полугодие 2020 года**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Выполнено/не выполнено
1.	Проводить мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Выполнено. (1 раз в месяц проводилось ознакомление с изменениями законодательства в области противодействия коррупции)
2.	Проводить информирование работников учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	По мере необходимости в течение срока действия плана	Выполнено. (Информация размещается на информационном стенде МАУ «МФЦ г.Новотроицк»)
3.	Информировать население об антикоррупционной деятельности учреждения, последующих планах, а также отчетах о проведенных мероприятиях путем размещения на официальном сайте МФЦ, информационном стенде МФЦ, официальном сайте администрации МО г. Новотроицк, в сети Интернет	По мере необходимости в течение срока действия плана	Выполнено. (Информация размещена на сайте МФЦ г.Новотроицк <a href="http://novo-mfc.ru/">http://novo-mfc.ru/</a> , и на информационном стенде МФЦ и в каб. № 25 МФЦ)
4.	Проводить анализ жалоб и обращений граждан, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	По мере поступления в течение срока действия плана	Выполнено. (Согласно раз.7 и 8 «Регламента работы МАУ «МФЦ г.Новотроицк»», утвержденного приказом директора от 13.10.2020 № 33, Проводился анализ книги отзывов и предложений МАУ «МФЦ г.Новотроицк» жалоб за второе полугодие 2020 года и фактов коррупции со стороны работников учреждения не выявлено)
5.	Проводить устные беседы с работниками по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), а также по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией)	В течение срока действия плана	Выполнено. (По мере необходимости проводились устные беседы с работниками по предупреждению коррупции.)
6.	Принимать и на комиссии рассматривать информацию о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами	По мере необходимости в течение срока действия плана	Выполнено. (25 декабря 2020 года проведено заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов. Протокол № 1 от 25.12.2020 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов)
7.	Знакомить работников учреждения с локальными нормативными актами	При принятии новых	Выполнено. (Проведено ознакомление работников МАУ «МФЦ г.Новотроицк» под

	учреждения в сфере противодействия коррупции	локальных нормативных актов либо вновь принятых работников	подпись: с Приказом МАУ «МФЦ г.Новотроицк от 13.10.2020 № 35 «О внесении изменений в приказ от 23.01.2020 № 03 «Об утверждении пакета нормативных документов о противодействии коррупции в муниципальном автономном учреждении муниципального образования город Новотроицк «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; с Приказом МАУ «МФЦ г.Новотроицк от 15.10.2020 № 36 «О утверждении Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы муниципального автономного учреждения муниципального образования город Новотроицк «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; с Приказом МАУ «МФЦ г.Новотроицк от 27.10.2020 № 39 «О утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в сфере деятельности муниципального автономного учреждения муниципального образования город Новотроицк «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; с Приказом МАУ «МФЦ г.Новотроицк от 19.11.2020 № 45 «О внесении изменений в приказ от 23.01.2020 № 03 «Об утверждении пакета нормативных документов о противодействии коррупции в муниципальном автономном учреждении муниципального образования город Новотроицк «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и утверждении новой редакции Плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2020 год.
8.	Проводить устные беседы по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу	Вновь принятых работников	Выполнено. (Вновь принятые работники ознакомлены под подпись в «Листе ознакомления» нормативных документов)
9.	Проводить индивидуальное консультирование работников МФЦ по вопросам противодействия коррупции с целью поддержания их знаний в сфере противодействия коррупции на должном уровне	В течение срока действия плана	Выполнено. (Индивидуальное консультирование проводится по мере необходимости в виде ознакомления с нормативными документами.)
10.	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, корыстным проявлениям в ущерб интересам работы через организацию профилактических бесед и размещения на информационном стенде памяток «Что нужно знать о коррупции» и т.д.	Постоянно	Выполнено. (Памятки размещены на информационном стенде МФЦ ( каб.25))
11.	Введение процедуры (устного или письменного) информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений,	В течение срока действия плана	Выполнено. (16.12.2020г. руководитель учреждения письменно проинформирован о факте конфликта интересов в учреждении. 25.12.2020 года состоялось заседание комиссии, которая

	включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации: телефон для связи 8 (3537) 68-40-75		вынесла свое решение. Далее решение принимает руководитель учреждения).
12.	Осуществлять взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Сотрудничество с правоохранительными органами во втором полугодии 2020 года не осуществлялось в виду отсутствия фактов коррупции
13.	Проводить ежегодный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики	Постоянно	Выполнено. (Мониторинг проводился 1 раз в месяц, путем изучения и сравнения хода реализации антикоррупционной политики. Реализация в учреждении антикоррупционной политики выполняется)
14.	Проводить оценку коррупционных рисков на регулярной основе. Проводить работу по раскрытию сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов в учреждении	В течение срока действия плана	Выполнено. (Проведя анализ работы по сбору сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов в учреждении 16.12.2020г. руководитель учреждения уведомлен о факте конфликта интересов в учреждении. 25.12.2020 года состоялось заседание комиссии, которая вынесла свое решение. Далее решение принимает руководитель учреждения).
15.	Проводить консультирование работников МФЦ по вопросам поведения в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях предложенной взятки	По мере необходимости	Выполнено. (15 и 16 декабря 2020г. на утреннем оперативном собрании работников отдела по ПГМУ было проведено очередное консультирование с целью поддержания знаний работников МФЦ в сфере противодействия коррупции на должном уровне и формирования в коллективе обстановки нетерпимости к корыстным проявлениям в ущерб интересам работы, в том числе по вопросу соблюдения «Порядка обмена подарками и знаками делового гостеприимства в МАУ «МФЦ г.Новотроицк»)
16.	Разработать и утвердить в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и положениями Методических рекомендаций по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,	октябрь 2020г.	Выполнено. (Утверждено приказом МАУ «МФЦ г.Новотроицк от 27.10.2020 № 39 «Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в сфере деятельности муниципального автономного учреждения муниципального образования город Новотроицк «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»)

	услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223 – ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов «Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в сфере деятельности муниципального автономного учреждения муниципального образования город Новотроицк «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МАУ МФЦ г.Новотроицк)		
17.	Разработать и утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы муниципального автономного учреждения муниципального образования город Новотроицк «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МАУ «МФЦ г.Новотроицк»)	октябрь 2020г	Выполнено. (Утверждено приказом МАУ «МФЦ г.Новотроицк от 15.10.2020 № 36 «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы муниципального автономного учреждения муниципального образования город Новотроицк «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»)
18.	Провести консультативно-методические беседы, направленные на информирование ответственного по закупкам, о следующем: 1) понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность"; 2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; 3) ответственность должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов; 4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 5) ответственность за неисполнение указанной обязанности.	ноябрь 2020г	Выполнено. (Беседа проведена 25.11.2020. Факт беседы отражён в журнале проведения консультаций с работниками МАУ «МФЦ г.Новотроицк» по вопросам противодействия коррупции)
19.	Организовать добровольную оценку знаний ответственного по закупкам по вопросам, связанным с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, по вопросам, связанным с личной	декабрь 2020г	Во втором полугодии 2020, в виду отсутствия заключенных сделок по Федеральному закону от 18 июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» оценка

	заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление закупок.		знаний ответственного по закупкам не проводилась
20.	Создать раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте МАУ «МФЦ г.Новотроицк» <a href="http://www.novo-mfc.ru">www.novo-mfc.ru</a> согласно приказу Минтруда от 17.10.2013 № 530-н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	до 01 декабря 2020	Выполнено. (На официальном сайте МАУ «МФЦ г.Новотроицк» <a href="http://www.novo-mfc.ru">www.novo-mfc.ru</a> создан раздел «Противодействие коррупции»)
21.	Внести в должностную инструкцию юрисконсульта МАУ «МФЦ г.Новотроицк» функции лица, ответственного за противодействие коррупции в МАУ «МФЦ г.Новотроицк»	до 01 декабря 2020	Выполнено. (Приказом № 44 от 16 ноября 2020 г. внесены функции лица ответственного за противодействие коррупции в должностную инструкцию юрисконсульта)
22.	Провести мероприятие, направленное на выявление конфликта интересов при получении талонов электронной очереди	до 15 декабря 2020	Выполнено. (Во втором полугодии 2020 года заместителем директора и начальником отдела по ПГМУ периодически проводится контрольный анализ соответствия количества выданных заявителям талонов и предоставленных услуг. Фактов конфликта интересов не выявлено)

Ответственный за противодействие  
коррупции в МАУ «МФЦ г.Новотроицк»  
Юрисконсульт



Ивлева О.Б.

29 декабря 2020 года.